

## Intitulé de la formation : Management/Méthode Techniques d'encadrement

**Module E : « La fonction de chef de service »**

**Public et niveau :** Chefs de service et cadres intermédiaires

**Durée :** 3 jours + 1 jour séquencé permettant un retour sur expérimentations

**Dates :** 5 mars – 6 mars - 8 mars et 9 mars 2018

**Lieu :** en intra ou dans les locaux de l'IFAR

**Objectifs :**

- Repérer les évolutions majeures de l'action sociale et ses impacts dans la fonction de cadre
- Repérer les évolutions de la fonction de chef de service à celle de cadre intermédiaire
- Savoir définir la notion de management et l'articuler aux modèles d'Organisation du travail
- Identifier les compétences attendues et leurs enjeux dans la mise en œuvre
- Connaître les différentes techniques managériales et les outils supports
- Savoir articuler positionnement managérial et postures managériales
- Savoir mobiliser les acquis de la formation dans l'exercice de sa fonction et définir des objectifs de progrès

**Contenus :**

- Les évolutions et réformes dans l'action sociale et ses impacts en termes de management
- Différenciation et articulation entre statut, fonction et rôle
- Les compétences attendues dans la fonction de chef de service ; les évolutions dans la fonction de cadre intermédiaire
- La dimension éthique de la fonction managériale
- Les trois axes dans la mise en œuvre d'une fonction de chef de service
- Les différentes techniques managériales et leur mobilisation selon le type de situations rencontrées
- La notion de leadership ; atouts et limites des différents modèles
- Les outils du management opérationnel
- Analyse de situations et mise en pratique



N° DA :31590626559

### ***Techniques et supports pédagogiques :***

Nous privilégions une démarche qui consiste à partir des représentations, des savoirs et des expériences des participants en illustrant, en complétant et en formalisant au fur et à mesure par des apports théoriques.

Les éléments théoriques abordés sont repris dans un compte rendu d'intervention reprenant les contenus, les exercices réalisés par les stagiaires et des observations de l'intervenant.

Nous disposons d'un panel de techniques, supports d'animation, visant l'interactivité permanente, la construction d'une dynamique collective et articulant théorie et pratique. Ces techniques sont utilisées en fonction des besoins de la séquence du stage. Nous nous appuyons sur les principes de l'organisation apprenante qui rend acteur et développe l'intelligence collective.

Nous proposons la réalisation d'un PAP (Plan d'Actions individuel) permettant la mise en pratique des apports du stage de formation.

***Intervenant*** : Jean François FOURNIER, formateur – Consultant IFAR

### ***Coût de la formation***

- Formation en Intra : 1000 € / jour
- Formation en Inter : 150 € /jour/pers

### ***Information :***

L'IFAR se réserve la possibilité d'annuler en cas de nombre insuffisant de stagiaires inscrits.

Minimum requis 8 et maximum 15

Une attestation sera remise à l'issue de la formation.

IFAR Association Loi 1901 à but non lucratif - Parc des Prés, 2 Rue Denis Papin, Bâtiment 2  
59650 Villeneuve d'Ascq  
Tél. : 03 20 09 99 08 - Fax : 03 20 09 99 19  
E-mail : ifar@ifar59.fr

[www.ifar-formations.org](http://www.ifar-formations.org) <https://www.facebook.com/association.ifar>